

## INFORMAZIONI PERSONALI

### Zocca Germana



📍 Via Degli Orti, 5, 37021 Bosco Chiesanuova (Italia)

☎ +390456780116 📱 +3337686050

✉ [gezocca@gmail.com](mailto:gezocca@gmail.com)

✉ [germana.zocca@odcec.verona.it](mailto:germana.zocca@odcec.verona.it)



## ESPERIENZA PROFESSIONALE

04/09/2001–alla data attuale

### Libero Professionista: Ragioniera Commercialista

Titolare Studio Commercialista di Bosco Chiesanuova Via Degli Orti 5, Verona (Italia)

Iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti Esperti Contabili di Verona al N. 912/A, esercito la Libera Professione dal 02/04/1996

Iscritto al n. 114671 del Registro dei Revisori Contabili, sezione A, ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 6/03/1998 n.99

**Attività o settore** Ragioniere Commercialista

Da trent'anni svolgo l'attività professionale con Studio nel comune di Bosco Chiesanuova (VR) coadiuvata da vari collaboratori e professionisti, interni ed esterni, specializzati in varie discipline.

La clientela varia con prevalenza di clienti della Lessinia e della provincia di Verona esercenti attività commerciali, agricole, artigianali, liberi professionisti, ecc.

Ho maturato una significativa esperienza, 30 anni, svolgendo attività nel settore immobiliare, quale amministrazione di Condomini e fabbricati.

Sono iscritta quale CTU presso il tribunale civile e penale di Verona e ho svolto attività di consulente come curatore fallimentare.

Ho incarichi quale Revisore Contabile presso società delle provincie di Verona e Vicenza.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1988 **Diploma di Ragioniere e perito Commerciale**

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Aldo Pasoli" di Verona

Diploma di ragioniere votazione 50/60

1996 **02/04/1996 Iscrizione presso Albo Ragionieri Commercialisti di Verona e Revisori Contabili**

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

francese	A2	A2	A2	A2	A1
inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

#### Competenze comunicative

Buone competenze comunicative acquisite durante il mio percorso professionale e nell'esercizio della Libera Professione di Ragioniere Commercialista

Sono in grado di relazionarmi e lavorare con gruppi di persone di diversa cultura ed estrazione sociale grazie all'esperienza maturata a contatto con il pubblico, con la clientela, con gli enti, con le società e con le istituzioni frequentate a vario titolo. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

#### Competenze organizzative e gestionali

Buone competenze organizzative acquisite durante il mio percorso professionale e nell'esercizio della Libera Professione di Ragioniere Commercialista .

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress capacità acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza di libero professionista in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze è un requisito essenziale.

Sono in grado di organizzare e gestire squadre e gruppi di lavoro, impartendo ordini e verificando i risultati, grazie all'esperienza acquisita a vario titolo e rafforzata dal costante esercizio della professione,

#### Competenze professionali

Le mie competenze professionali riguardano la tenuta della contabilità aziendale con tutti i relativi adempimenti fiscali, redazioni dei bilanci di società, adempimenti amministrativi nel settore condominiale e immobiliare.

##### Informatiche:

Sono in grado di utilizzare il sistema informativo di un ufficio con l'utilizzo diversi applicativi del pacchetto Microsoft Office, Internet Explorer, applicativi contabili e fiscali.

#### Competenza digitale

##### AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi	Utente avanzato
	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

#### Altre competenze

##### Patente di guida

A, B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

##### Corsi

Aggiornamento professionale continuo come da allegato elenco degli ultimi tre anni rilasciato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e d Esperti Contabili di Verona

**MASTER** Aggiornamento professionale continuo come da allegato elenco degli ultimi tre anni rilasciato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e d Esperti Contabili di Verona

**Trattamento dei dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni.

**Autocertificazione** *Il sottoscritto Zocca Germana , consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.*

